

CURRICULUM

Héctor Borreguero Martínez

Plaça Verge d'Aigües Vives, 9-1-2, 46439 Sollana (València)

Data de naixement: 25/12/1988

Telèfon de contacte: 635 695 989

E-mail: hector8bm8@hotmail.com

FORMACIÓ ACADÈMICA

- Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses per la Universitat de València. La llicenciatura va ser cursada al grup internacional (docència en anglès). El 4t curs de la llicenciatura (curs 09-10) el vaig realitzar en la Katholieke Universiteit Leuven (Bèlgica) gràcies a la concessió d'una beca Erasmus. Nota mitjana de l'expedient: 8,23
- Títol de Batxillerat en 2006. Obtenció de Matrícula d'Honor
- Títol de Graduat en E.S.O. en 2004

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

- Des d'octubre 2014: Funcionari de carrera en el cos de Tècnics d'Hisenda de l'Estat (A2). Departament de duanes i impostos especials. Administració de duanes de Barcelona.
- Febrer 2014-Setembre 2014: Funcionari en pràctiques en el cos de Tècnics d'Hisenda de l'Estat. Curs formatiu a l'Institut d'Estudis Fiscals (Madrid).
- Juny 2012-Desembre 2012: Becari per la Fundació SEPI. Administratiu en TRAGSA, S.A. Delegació provincial de Cadis. Gestió de contractes administratius, facturació i altres tasques administratives.
- Estiu 2011: Recepció-Reserves en Hotel Cullera Holiday ****. Check-in i check-out de clients. Atenció personal i telefònica als clients (també en anglès). Informació i orientació a clients sobre activitats. Tramitació de les reserves, tancament de caixa i torns de nit.

- Setembre 2010-Juny 2011: Becari en el departament de Relacions Internacionals de la Universitat de València. Atenció a estudiants estrangers i tasques administratives.
- 4-5 Nov. 2010: Comité Organitzador del II Workshop en Economia i gestió de la cultura en la Universitat de València.
- Octubre 2007-Novembre 2007: Auxiliar administratiu en Arcus Iber Logística, S.A. Contracte per circumstàncies de la producció.
- Juny 2007-Setembre 2007: Auxiliar administratiu en Arcus Iber Logística, S.A. Contracte estival.

IDIOMES

- Castellà: nivell superior
- Valencià/Català: nivell superior
- Anglès: nivell alto
- Francès: nivell bàsic

ALTRA INFORMACIÓ RELACIONADA AMB ELS ESTUDIS

- Curs 2011-2012: Curs Superior en Direcció Administrativa Comptable en Centre d'Estudis Financers (CEF)
- Desembre 2010: Participació en el II Congrés Internacional de Casos Docents en Marketing Públic i No Lucratiu
- Novembre 2010-Gener 2011: Semifinalista en el concurs de simulació empresarial "Beertual Challenge"
- Octubre 2009-Juny 2010: Curs de llengua francesa, nivell bàsic (A2) impartit per CLT (Centrum voor Levende Talen) en Leuven (Bèlgica) (140h)
- Juny 2009: Curs d'immersió en llengua anglesa (B2) impartit per la Universitat Internacional Menéndez Pelayo en la seua seu en Madrid en col·laboració amb Vaughan Systems (40h)
- 20-24 Maig 2009: Conferències internacionals d'Estudiants "Cross-Cultural Management Issues in Europe" en Mainz (Alemanya)
- Setembre 2008: Curs de Planificació i gestió del temps: Individual i grupal (20h)

- Setembre 2008: Curs d'Introducció a les fulles de càlcul (Excel) (20h)
- Maig 2008: Curs d'immersió en llengua anglesa (B2) impartit per la Universitat Internacional Menéndez Pelayo en la seua seu en Santander en col·laboració amb Vaughan Systems (40h)
- 2007: Certificat Oficial Administratiu de Coneixements de València Grau Superior lliurat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València
- 2005-2006: Finalista en les Olimpíades d'Economia de la Universitat de València
- 2005-2006: Matrícula de Honor en Batxillerat

ALTRA INFORMACIÓ

- Carnet de conduir
- Domini d'Internet, Word, Power Point, Excel, correu electrònic...

HABILITATS PERSONALS I HOBBIES

Sóc una persona responsable, treballadora, disciplinada, aprenc ràpid, m'agrada treballar en equip i relacionar-me amb altra gent i altres cultures. M'agrada molt viatjar, la música i practicar esport a l'aire lliure.